

UMOWA CYWILNOPRAWNA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE
PRZEZ LEKARZA IZBY PRZYJĘĆ

zawarta w dniu w Rzeszowie w oparciu o przeprowadzone postępowanie konkursowe na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 t.j.) pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Poniatowskiego 4, 35-026 Rzeszów, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041775, NIP: 813-29-02-117, REGON: 690271233,

reprezentowaną przez:

Andrzeja Kwiatkowskiego – Dyrektora

oraz

lek. med. Jacka Dźwierzynskiego – Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa

zwaną w dalszej treści umowy „Udzielającym Zamówienia” lub „WSPR”,

a

Panią/Panem - „Lekarzem” lub „Przyjmującym Zamówienia” zamieszkał(ą)/ym:

.....

zwanym dalej Przyjmującym Zamówienie, a łącznie Stronami, o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zabezpieczających funkcje i zadania Udzielającego Zamówienia w zakresie opieki lekarskiej nad pacjentami Izby Przyjęć, na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się udzielać świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 ust. 1 umowy w placówce znajdującej się na terenie działania WSPR w Rzeszowie, wskazanej przez Udzielającego Zamówienia.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać niniejszą umowę zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, posiadanymi kwalifikacjami, z zachowaniem zasad etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym przedmiocie, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285);
- Ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2022 r., poz. 1731 t.j.);
- Ustawą z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022 r., poz. 1876);
- Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633);
- Ustawą z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2022 r., poz. 1657);
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2022 r., poz. 1304);
- innych aktów wykonawczych do w/w ustaw.

4. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest ściśle przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119.1), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022 r., poz. 1876 t.j.) oraz ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia wyżej wymienionych aktów prawnych i ewentualnego udostępniania danych osobowych pacjentów osobom nieuprawnionym.

5. Prowadzenie dokumentacji medycznej, a także jej udostępnianie poprzez, w szczególności, sporządzanie wyciągów, odpisów lub kopii przez Przyjmującego Zamówienie uprawnionym osobom, podmiotom i organom odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2022 r. poz. 1876 t.j.), rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustawy, a także zgodnie z zasadami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r. włącznie.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z potrzebami Udzielającego Zamówienia w systemie całodobowym, we wszystkie dni tygodnia, w tym niedzielę i święta zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz.1920 t.j.) na podstawie miesięcznych harmonogramów ustalanych przez Udzielającego Zamówienia przed upływem każdego miesiąca kalendarzowego na miesiąc następny, w sposób zapewniający ciągłość i kompleksowość udzielanych świadczeń zdrowotnych. Udzielający Zamówienia zastrzega możliwość ustalania i dokonywania zmian harmonogramu w trakcie miesiąca – czasu (dni, godzin) udzielania świadczeń na rzecz Przyjmującego Zamówienie, w szczególności w razie zaistnienia okoliczności mogących zaburzyć ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych. Harmonogram będzie przekazywany Przyjmującemu Zamówienie z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie odbywać się będzie, co do zasady w ramach zmiennych 12 godzinnych dyżurów, chyba że, z uwagi na bieżące potrzeby zapewnienia kompleksowości i ciągłości udzielanych świadczeń zdrowotnych Udzielający Zamówienia postanowi inaczej.

3. Miejscem udzielania świadczeń określonych w § 1 umowy jest **Izba Przyjęć Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie.**

4. Obecność Przyjmującego Zamówienie podczas dyżuru będzie dokumentowana poprzez złożenie podpisu na liście obecności.

5. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest pozostawać w gotowości do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia miejscu. Przyjmujący Zamówienie nie może zakończyć udzielania świadczeń i opuścić stanowiska do czasu rozpoczęcia udzielania świadczeń przez zmiennika.

6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest kontynuować pracę po zakończeniu ustalonego czasu pracy dodatkowo w przypadku:

- a) klęski żywiołowej;
- b) zdarzeń z dużą liczbą poszkodowanych i innych zdarzeń losowych;
- c) niebezpieczeństwa utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia pacjenta.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania ogólnie przyjętych standardów, procedur, wewnętrznych i zewnętrznym uregulowań prawnych i regulaminów obowiązujących w WSPR, a także dokumentów systemu zarządzania jakością WSPR oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotem umowy.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do stałej współpracy z personelem zatrudnionym przez Udzielającego Zamówienia.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do stałego aktualizowania swojej wiedzy zawodowej w formie szkoleń i kursów.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia w zakresie prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

5. W ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy Udzielający Zamówienia zastrzega, a Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę, na czasowe powierzenie Przyjmującemu Zamówienie wykonywania innych lub dodatkowych zadań ponad wskazane w niniejszej umowie, zgodnych z kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym Przyjmującego Zamówienie, w sytuacjach których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Udzielającego Zamówienia liczba godzin udzielonych świadczeń zdrowotnych w miesiącu będzie mniejsza niż określona w złożonej przez Przyjmującego Zamówienie ofercie, Przyjmujący Zamówienie nie może żądać wynagrodzenia za samą gotowość do wykonywania świadczeń zdrowotnych w minimalnej ilości zadeklarowanej w złożonej ofercie.

§ 5

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zakupienia oraz prania na koszt własny ubrania, obuwia ochronnego spełniającego wymagania określone przez Polskie Normy i noszenia go podczas dyżuru oraz do posiadania aktualnych badań profilaktycznych.

§ 6

1. Strony ustalają, że należność za 1 godzinę z tytułu wykonywania zadań określonych w niniejszej umowie wyniesie:

- (słownie) zł brutto za jedną godzinę świadczenia usług
lekarza Izby Przyjęć WSPR

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia rachunku/faktury zawierającego kwotę na którą składa się iloczyn stawki za jedną godzinę świadczenia usług i liczby godzin udzielanych świadczeń w danym miesiącu rozliczeniowym w terminie do **3 dni** od daty

zakończenia miesiąca rozliczeniowego z datą wystawienia na koniec miesiąca rozliczeniowego. Za miesiąc rozliczeniowy Strony niniejszej umowy przyjmują miesiąc kalendarzowy. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **7 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury na konto wskazane przez Przyjmującego Zamówienie na rachunku/fakturze.

3. Do rachunku/faktury Przyjmujący Zamówienie dołączy ewidencję wykonanych świadczeń zatwierdzoną przez WSPR.

4. Przyjmujący Zamówienie nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zbycie wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uzyskania zgody podmiotu, o którym mowa w art. 54 ust 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 t.j.) pod rygorem nieważności takiej czynności.

5. Strony zgodnie ustalają, że dniem zapłaty jest dzień złożenia polecenia przelemania środków przez Udzielającego Zamówienia (złożenie dyspozycji przelewu).

6. W przypadku przyznania dodatkowych środków WSPR przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przeznaczeniem na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych przez personel Izby Przyjęć Strony niniejszej umowy zawrą aneks do umowy.

§ 7

1. Nadzór merytoryczny i kontrolę nad wykonywaniem umowy przez Przyjmującego Zamówienie sprawował będzie Dyrektor ds. Lecznictwa WSPR lub upoważniona przez Udzielającego Zamówienia osoba.

2. Podczas pełnienia dyżuru Przyjmujący Zamówienie współpracuje z Koordynatorem Izby Przyjęć i pozostałymi osobami wykonującymi obowiązki w WSPR.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 t.j.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z NFZ.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zawarcia we własnym zakresie i na własny koszt umowy ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej na minimalną sumę gwarancyjną wynoszącą 30 000 Euro na jedno zdarzenie i 150 000 Euro na wszystkie zdarzenia za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu czynności zawodowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy).

2. W przypadku upływu terminu ważności polisy ubezpieczeniowej OC lub wymagania przez Udzielającego Zamówienia zwiększenia minimalnej kwoty obowiązkowego ubezpieczenia OC Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

3. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę pozostającą w związku z nienależytym wykonaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszej umowy, jeżeli w wyniku tego powstała szkoda u osoby trzeciej lub u Udzielającego Zamówienia.

4. Udzielającemu Zamówienia przysługuje od Przyjmującego Zamówienie regres do wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego Zamówienia osobie trzeciej z tytułu zadośćuczynienia lub odszkodowania z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego Zamówienie w ramach udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszej umowy.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w czasie obowiązywania umowy do posiadania aktualnego badania lekarskiego wydanego przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszej umowy. Przyjmujący Zamówienie wykonuje powyższe badania na koszt własny.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, za wyjątkiem przypadków szczególnych po uzyskaniu zgody Udzielającego Zamówienia.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do samodzielnego zorganizowania zastępstwa przez osobę posiadającą co najmniej takie same kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych jak Przyjmujący Zamówienie oraz pozostającą w stosunkach prawnych z Udzielającym Zamówienia. W przypadku realizacji przedmiotu umowy za pośrednictwem zastępcy za godziny świadczenia usług przez zastępcę Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie, a Udzielający Zamówienia rozlicza się bezpośrednio z zastępcą.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wskazać Udzielającemu Zamówienie osobę zastępcy w terminie co najmniej 2 dni przed dniem rozpoczęcia udzielania świadczeń przez zastępcę.

§ 10

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić:

- a) pomieszczenia wraz z niezbędnymi mediami, wyposażeniem, aparaturą, sprzętem medycznym, środkami transportu, lekami oraz jednorazowy sprzęt medyczny posiadający wymagane właściwymi przepisami dopuszczenia, zgody i atesty;
- b) bieżące utrzymanie należytego stanu sanitarnego pomieszczeń, utrzymania, naprawy, odnowy i konserwacji wyposażenia, aparatury, sprzętu medycznego i środków transportu;
- c) zaopatrzenie w niezbędne materiały do badań diagnostycznych, wyroby medyczne, środki lecznicze i pomocnicze, wykonanie niezbędnych badań diagnostycznych i konsultacji medycznych;
- d) odpowiednią liczbę personelu medycznego pozostającego do dyspozycji Przyjmującego zamówienie w zakresie czynności objętych umową.

2. Korzystanie przez Przyjmującego Zamówienie z rzeczy i środków wymienionych w ust. 1 może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń określonych umową oraz w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu.

3. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność materialną w pełnej wysokości szkody za zniszczenie lub utratę udostępnionych rzeczy w przypadku, gdy szkoda powstała z winy Przyjmującego Zamówienie. W razie wyrządzenia szkody przez kilku członków personelu Izby Przyjęć każdy z nich ponosi odpowiedzialność za część szkody proporcjonalnie do stopnia winy i przyczynienia się do powstania szkody. Jeżeli nie można ustalić stopnia winy i przyczynienia się poszczególnych osób do powstania szkody, odpowiadają oni w częściach równych.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do używania udostępnionych pomieszczeń, wyposażenia, aparatury, sprzętu medycznego i środków transportu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami racjonalnej gospodarki i tylko w zakresie wynikającym z przedmiotowej umowy.

5. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać obiektów, aparatury i środków transportu, o których mowa w ust. 1 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba, że odpłatność wynika z przepisów obowiązujących w WSPR i jest pobierana na jej rzecz.

6. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za w/w sprzęt, aparaturę i środek transportu tylko w okresie, gdy ich faktycznie używa, w pozostałym zakresie odpowiada WSPR.

§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiada wpis do właściwego rejestru.

2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą rozlicza się z właściwym Urzędem Skarbowym z tytułu należności podatkowych.

3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą rozlicza się z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 12

1. Umowa wygasa z upływem terminu określonego w umowie.

2. Umowa może ulec rozwiązaniu przed upływem terminu określonego w § 2 w wyniku:

- a) porozumienia stron,
- b) w wyniku wypowiedzenia dokonanego na piśmie przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym na podstawie pisemnego oświadczenia w przypadkach:

- 1) nie wykonywania umowy przez Przyjmującego Zamówienie lub rażących uchybień w jej wykonywaniu,
- 2) w przypadku samowolnego opuszczenia miejsca dyżuru przez Przyjmującego Zamówienie lub opuszczenia go bez zapewnienia zastępstwa,
- 3) w razie nie dostarczenia Udzielającemu Zmówienia przez Przyjmującego Zamówienie nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w przypadku wygaśnięcia poprzedniej lub zmiany minimalnej kwoty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

lub aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,

- 4) w przypadku złożenia skargi przez pacjenta lub jego rodzinę, która zostanie przez Udzielającego Zamówienia rozpatrzona jako uzasadniona.
- 5) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy;
- 6) gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana zasad kontraktowania i warunków finansowania przez NFZ świadczeń zdrowotnych, w skład których wchodzi usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
- 7) nienależytego prowadzenia przez Przyjmującego Zamówienie dokumentacji medycznej, sprawozdawczości statystycznej lub nie stosowania się do obowiązujących w WSPR procedur medycznych.

§ 13

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

- a) za nieusprawiedliwione niestawiennictwo i nieustalenie zastępcy na zaplanowanym dyżurze - kwotę w wysokości dwukrotnej wartości planowanego dyżuru. Powyższa kara umowna nie obejmuje wypadków związanych ze zdarzeniami losowymi i niezawinionymi, które Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest pisemnie uzasadnić i udokumentować Udzielającemu Zamówienia.
- b) za nieprawidłowe i nienależyte prowadzenie dokumentacji medycznej, kwotę w wysokości do 10- krotności stawki godzinowej wynikającej z niniejszej umowy.
- c) za brak umundurowania wymaganego zgodnie z § 5 umowy na dyżurze- kwotę w wysokości 10- krotności stawki godzinowej wynikającej z niniejszej umowy.
- d) za opuszczenie pełnionego dyżuru przed objęciem dyżuru przez zmiennika -kwotę w wysokości 10-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru,
- e) za nieprzestrzeganie obowiązujących wewnętrznych uregulowań prawnych, procedur i regulaminów obowiązujących w WSPR kwotę do 10-krotności stawki godzinowej dyżuru.

2. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia przez Przyjmującego Zamówienie szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie opieki lekarskiej.

3. Przed naliczeniem kary umownej wskazanej w ust. 1 Udzielający Zamówienia może wezwać Przyjmującego Zamówienie do pisemnego szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

4. Naliczenie przez Udzielającego Zamówienia kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Udzielającego Zamówienia do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienia lub innych jego wierzytelności przysługujących Udzielającemu Zamówienia w stosunku do Przyjmującego Zamówienie.

5. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Udzielającego Zamówienia wynikająca ze zdarzeń wskazanych w ust. 1 przewyższa wysokość kar umownych wskazanych w ust. 1,

Udzielający Zamówienia może dochodzić od Przyjmującego Zamówienie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy, przez cały okres trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu lub ustaniu, wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą co, do których Udzielający Zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 14

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia każdej Strony o renegotjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania w zakresie dopuszczonym przez art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 t.j.).

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące prawa regulujące zakres świadczonych usług objętych postanowieniami niniejszej umowy.

4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy strony poddają w pierwszej kolejności polubownemu rozstrzygnięciu, a w wypadku braku polubownego rozstrzygnięcia sporu, sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie:

Udzielający Zamówienia: